

令和 6 年度春学期

国際関係学部・地域政策学部
科目等履修生募集のご案内



目 次

国際関係学部・地域政策学部 科目等履修生（令和6年度春学期募集）のご案内

科目等履修生授業時間割・受入科目一覧（令和6年度春学期）

授業内容（シラバス）検索方法のご案内

【付属】

- ・科目等履修生入学願書（本学所定様式）
- ・履歴書（本学所定様式）
- ・入学検定料振込用紙（本学所定様式）

開講科目・時間割に変更がある場合があります。
出願前にお問い合わせください。

お問合せ先

〒697-0016

島根県浜田市野原町 2433-2

島根県立大学 学務課アドミッション室

（電話）0855-24-2203

国際関係学部・地域政策学部 科目等履修生

(令和6年度春学期募集)のご案内

1. 科目等履修生とは

一般の学生と同じ科目を受講し、試験に合格すると単位を取得することができる制度で、受講したい科目を1つ又は複数履修し、パートタイムで学習できます。

聴講生・公開講座とは異なりますので、ご注意ください。

2. 在学期間

入学後の2年間です。この2年間においては入学検定料の納付、入学料の納付、出願書類の提出は一度だけで結構です。

3. 令和6年度春学期に受講できる科目及び募集人員

①受講できる科目 5ページの「2024年度春学期時間割・受入科目一覧」のとおり
※1人5科目を限度として科目登録できます。

②募集人員 各科目とも5名程度

4. 受講期間

令和6年4月4日(木)から令和6年9月30日(月)まで

※集中講義の実施時期は、一部調整中のため、個別にお問い合わせください。

5. 授業料等

(1) 授業料等について

①入学検定料 9,800円

②入学料 県内者 18,800円 県外者 28,200円

③授業料 1単位につき14,800円(1科目は2単位の講義です。)

※入学許可日から15日以内に納付していただきます。

(2) 納付方法について

- ・入学検定料及び入学料については下記「入学検定料及び入学料の納付方法について」を参照ください。
- ・授業料については、入学手続きの通知の際にご連絡します。

入学検定料及び入学料の納付方法について

- ① 上記金額を金融機関にて納付してください。
- ② 金融機関窓口にて入学検定料(または入学料)振込用紙により納付してください。
- ③ ATMまたはネットバンキングにて納付の際は、次頁「ATMまたはネットバンキングによる納付について」を必ずよく読み、納付してください。
- ④ ゆうちょ銀行及び郵便局(以下「ゆうちょ銀行」)から振り込む場合は、ゆうちょ銀行の振込依頼書に転記等別途手続きが必要となります。
- ⑤ 納付手続き完了後、入学検定料納付書(大学提出用)のみを提出してください。出願の際、ゆうちょ銀行またはATM等で振り込まれた方は、次のいずれかを太枠内を記入した入学検定料納付書(大学提出用)に添付してください。

【ゆうちょ銀行で納付した場合】

ゆうちょ銀行の振込依頼書のお客さま控

【ATMで納付した場合】

入学検定料振込後、ATMより出力される「利用明細書」の原本

(なお利用明細書は、原則として返送しませんので、必要に応じてコピーを控えとして保管してください。)

【ネットバンキングで納付した場合】

納付したことが確認できる画面のコピー

<ATMまたはネットバンキングによる納付について>

- ・依頼人名は、「99 〇〇〇〇」(〇〇〇〇は出願者の氏名)としてください。
※振込確認に必要ですので、必ず依頼人名は上記のとおり変更してください。
- ・振込先の口座は下記のとおりです。

銀行支店	山陰合同銀行 浜田支店
預金種類	普通預金
口座番号	3732175
口座名義	公立大学法人島根県立大学
	コリツダ イカ ケウジ シマネケンリツダ イカキ

(3) 入学検定料の返還について

払込済の入学検定料は、次の場合を除き、いかなる理由があっても返還しません。

① 入学検定料の返還請求ができるもの

- ア 入学検定料を払い込んだが本学に出願しなかった場合(出願書類等を本学に提出しなかった場合)
- イ 入学検定料を払い込んだが出願書類の不備等により出願が受理されなかった場合
- ウ 入学検定料を誤って過大に払い込んだ場合

② 返還請求の方法

下記(※1)に掲載する「入学検定料返還請求願」に必要事項を記入し、下記(※2)の送付先に郵送してください。

<添付するもの>

- ・金融機関窓口で納付した場合
取扱金融機関収納印が押印された「入学検定料納付書(大学提出用)」
- ・ゆうちょ銀行で納付した場合
太枠内を記入した「入学検定料納付書(大学提出用)」及びゆうちょ銀行の振込依頼書のお客さま控
- ・ATMで納付した場合
太枠内を記入した「入学検定料納付書(大学提出用)」及び利用明細書の原本
- ・ネットバンキングで納付した場合
太枠内を記入した「入学検定料納付書(大学提出用)」及び納付したことを確認できる画面のコピー

③ 留意事項

返還される入学検定料については、振込手数料を控除した額です。

- ※1 入学検定料返還請求願は、以下よりダウンロードしてください。
http://www.u-shimane.ac.jp/admission/hamada/kenteiryō_henkan.html
- ※2 送付先は「7. 出願手続き（3）申込先」と同じ。

6. 出願資格

- ・高等学校を卒業した者、又は本学において高等学校卒業程度の学力を有すると認められた者。
- ・パソコンを所有し、自宅にネットワーク環境を有していること。
- ・メール送信など基礎的なパソコンスキルがあること。
(メールや web システムでの資料配布や課題提出を求めることがあるため。)

7. 出願手続き

- (1) 受付期間 令和6年3月1日(金)～令和6年3月8日(金) 必着
- (2) 申込方法
- ①窓口受付 平日(月曜日～金曜日)の9:00～17:00まで
※11:10～12:10は昼休みのため窓口は閉鎖します。
 - ②郵送の場合 必ず郵便書留にしてください。
封筒に「科目等履修生入学願書在中」と朱書きしてください。
- (3) 申込先
〒697-0016 島根県浜田市野原町2433-2
島根県立大学 学務課アドミッション室 (電話) 0855-24-2203
- (4) 提出書類
- ①科目等履修生入学願書(本学所定のもの)
 - ②履歴書(本学所定のもの)
 - ③最終出身校の卒業証明書又は修了証明書及び成績証明書
(以前本学に提出した事のある場合は不要です。)
 - ④在職中のものは、その所属長の承諾書(様式は定めていません)
 - ⑤入学検定料納付書(本学所定のもの)
納付手続完了後、入学検定料納付書(大学提出用)のみを提出してください。

8. 選考方法及び日時

- ①選考方法 書類審査及び面接
- ②面接日時 令和6年3月14日(木)～令和6年3月19日(火)頃
時間等の詳細は個別に連絡します。

9. 合格通知

令和6年4月1日(月)に合格通知書を発送します。

10. 入学手続

令和6年4月1日(月)以降、第1回講義開始まで。

11. その他

- ①講義要旨の内容が若干変更される場合がありますが、ご了承ください。
- ②時間割編成上、受講希望科目の開講時間が重複する場合はいずれか一方の科目しか履修できませんのでご了承ください。
- ③納付された入学料、授業料は理由の如何を問わず、返還いたしません。

- ④令和6年度秋学期開講科目については、8月頃に改めてお知らせします。履修にあたって改めて出願手続きを行う必要はありませんが、履修届を提出し、学長の許可を得る必要があります。

2024年度春学期時間割表 (2024.2.21現在)

【通常講義】

	月曜日			火曜日			水曜日			木曜日			金曜日		
	科目名	担当	教室	科目名	担当	教室	科目名	担当	教室	科目名	担当	教室	科目名	担当	教室
1時限目 自 9:00 至 10:30				政治学概論	石田	大講1	地域政策概論	林	大講1	経済学入門	建井	大講2	法学入門	岩本	大講1
				ロシア社会論	山本	中講4	公共政策論※6	西藤	大講2	統計学Ⅱ	寺田	講堂	文学	渡部(望)	中講3
				経営戦略論	桑田	中講5	起業実践法	平井	中講2	国際文化論	李(暁)	中講5	朝鮮半島政治論	福原	中講2
				環境政策論	伊藤(豊)	大講2				情報経済論(隔週)※1	近	小講6	アジア比較政治	深串	中講6
										ブランディング論	平井	中講3			
2時限目 自 10:40 至 12:10	心理学概論	岡本(倫)	大講1	日本思想史入門	濱野	中講5	憲法Ⅱ	岡本(寛)	中講3	情報リテラシー	吉田	大講1	グローバルイノベーション論	中村	大講2
	行政法Ⅰ	岩本	中講3	地域研究方法論※3	井上(治)福原	中講4	ローカル・ジャーナリズム論	田中(輝)	大講1	朝鮮半島外交論	高(一)	中講3	経済数学の基礎	豊田(佳)	中講2
				SDGs概論	豊田(知)	大講1	ベンチャービジネス論	佐々木	中講4	モンゴル文化社会論※7	井上(治)	中講5			
				地方自治論	光延	中講3				情報経済論(隔週)※1	近	小講6			
				ボランティア論 ※4	宮下	中講1									
3時限目 自 13:10 至 14:40	家族社会学	角	大講1	歴史学概論	石田	中講5	社会学入門	村井	大講2	中国政治社会論	深串	中講6	しまね地域共生学入門	建井	大講1
				アジア環境論※5	沖村	中講1	質的調査法 ※4	宮下	大講1	映像コミュニケーション論	瓜生	大講1	多文化共生論入門	佐藤	大講2
				公共経済論	豊田(知)	大講1	中小企業論	佐々木	中講5				歴史資料解読法	播本	中講6
							地域金融論	泉	中講4						
4時限目 自 14:50 至 16:20	社会保障論	角	大講1	アメリカ政治外交論	佐藤	中講3							哲学	渡辺(圭)	大講2
				民法Ⅱ(物権)	賈	中講5							計量経済学※8	須原	中講4
				地域ネットワーク活用法	西嶋	中講2							民法Ⅲ(債権)	賈	中講3
5時限目 自 16:30 至 18:00	地域経営論(隔週)※1,2	久保田(章)	大講1	日本の政治	光延	大講2									
				北東アジア国際関係史	苗	大講1									
				財政学	鈴木	中講1									
6時限目 自 18:10 至 19:40	地域経営論(隔週)※1,2	久保田(章)	大講1												

【集中講義】

科目名	担当教員名	開講日
		開講期間
国際開発論	柏木	9月13日(金)～9月16日(月)
コミュニティ政策	杉岡	9月2日(月)～9月6日(金)
自然保護思想	北尾	9月2日(月)～9月5日(木)
情報社会論	金野	9月10日(火)～9月13日(金)
農業経済政策論※9	有田	9月17日(火)～9月20日(金)
水産経済政策論	三輪	9月9日(月)～9月12日(木)
企業会計	池村	9月3日(火)～9月6日(金)
商法	王	9月25日(水)～9月28日(土)
地域統合計画論	恩田	9月9日(月)～9月13日(金)

※この時間割表に掲載されている科目は、「科目等履修生・聴講生」の受け入れ可能科目です。

※対面で実施する科目やオンラインで実施する科目等がございます。オンラインで実施する科目は、インターネット環境とPCやスマホなどのデバイスが必要となり、インターネット環境等がない場合は、受講することができませんのでご注意ください。本資料の他、授業を履修する上での注意事項等もございますので、実施方法や授業の概要などの詳細を、本学HPのシラバス照会(別添マニュアル参照)よりご確認ください、履修科目を選択してください。

※科目の状況等により、ご希望に添えない場合もございます。
※時間割・開講日等は変更となる場合がありますのでご了承ください。

※1【地域経営論】【情報経済論】

隔週で実施する授業です。開講する週は、時間割に記載のとおり2コマ連続で開講します。開講日(予定)は、以下のとおりです。

【地域経営論】
4/15、4/22、5/13、5/20、6/3、6/24、7/1、7/8(5限のみ)

【情報経済論】
4/11、4/25、5/16、5/30、6/13、6/27、7/11、7/18

※2【地域経営論】

「科目等履修生」のみ受入可、パソコン必須。

※3【地域研究方法論】

受入条件: Teams(授業のチーム枠)の投稿機能やファイルを用いて、授業連絡、教材提供などを行うので、それが利用できる条件が整えば受入可能です。

※4【ボランティア論】【質的調査法】

受入条件: パソコンからインターネットに接続できる環境を有していることを想定しています(レポート提出や連絡事項等に対応いただくため)

※5【アジア環境論】

Zoomで遠隔履修が可能な方
送信される講義資料(PDF)の印刷が可能な方、浜田キャンパスでの教場試験に参加可能な方

※6【公共政策論】

オンデマンド授業のため、パソコン必須。

※7【モンゴル文化社会論】

受入条件: Microsoft Teamsにアップロードした教材をPC、タブレット、スマートフォンで閲覧できること、あるいは教材を各自プリントアウトして持参できること。(プリント教材は提供しません。)

※8【計量経済学】

基本的なExcel操作が可能であること。
ある程度の数学(特に線形代数)の知識が必要。

※9【農業経済政策論】

事前にノートパソコンへの人口シミュレーションソフト、家計シミュレーションソフトの配布、インストールが可能な者。

対象総科目数	科目等履修生	聴講生
通常講義	55	54
集中講義	9	9
計	64	63

※いずれの科目も2単位です。

【シラバス検索方法】

STEP1 科目等履修生・聴講生(令和6年度春学期)募集のご案内ページの「講義概要(シラバス)の検索はこちら」をクリックします。

STEP2 「シラバス照会」をクリックします。



The screenshot shows the top navigation bar of the Shiga University website. The header includes the university logo and name, a user login field, and a 'ホーム' (Home) button. Below the header is a 'Menu' section with a table of links:

Menu	
シラバス	シラバス
シラバス照会	シラバスを閲覧する機能です。
授業時間割	授業時間割
授業時間割表	授業時間割を一覧形式とカレンダー形式で表示します。

STEP3 シラバス検索画面が開きます。



The screenshot shows the 'シラバス検索' (Syllabus Search) page. The header is the same as in the previous step. Below the header is a search form with the following fields:

シラバス検索	
管理部署	全て対象 ▼
開講	2024 年度 全て対象 ▼
科目名称	<input type="text"/> (部分一致: カナ、英語含む)
教員氏名	<input type="text"/> (部分一致: カナ、英語含む)
開講キャンパス	全て対象 ▼
曜日時限	全て対象 ▼ 全て対象 ▼ <input type="checkbox"/> 集中講義など
キーワード	<input type="text"/> (部分一致)

At the bottom right of the form are two buttons: 'クリア' (Clear) and '検索' (Search).

STEP4

「管理部署」を「浜田」に指定し、「科目名称」「教員氏名」等を入力し、検索してください。
検索後表示された科目名をクリックするとシラバスを参照することができます。

**シラバス検索**

管理部署	浜田
開講	2024 年度 全て対象
科目名称	(部分一致：カナ、英語含む)
教員氏名	(部分一致：カナ、英語含む)
開講キャンパス	全て対象
曜日時限	全て対象 全て対象 <input type="checkbox"/> 集中講義など
キーワード	(部分一致)

※2024年度で公開されていない科目については、2023年度で検索してください。

お問合せ先

〒697-0016 島根県浜田市野原町2433番地2

島根県立大学 学務課アドミッション室

TEL 0855-24-2203

FAX 0855-24-2283

e-mail:h-ac@u-shimane.ac.jp

<http://www.u-shimane.ac.jp/>

入学検定料振込用紙

公立大学法人島根県立大学 入学検定料納付書(大学提出用)

科目等履修生

志願者氏名	氏名(カナ)	取扱金融機関収納印 取扱金融機関収納印 1/3 入学検定料
	氏名(漢字)	
住所		
	電話	— —
*金額	¥ 9 8 0 0	

◎黒のボールペンで、太線枠内に楷書で丁寧に記入してください。

◎金融機関窓口で納付した場合は必ず取扱金融機関収納印の押印が必要です。当該収納印がないものは無効です。

◎ATMまたはネットバンキングで納付した場合は、太枠内を記入した入学検定料納付書(大学提出用)に下記をそれぞれ添付してください。添付がないものは無効です。

・ATMにより納付した場合は利用明細書の原本 ・ネットバンキングで納付した場合は、納付したことが確認できる画面のコピー

振込手続きが終わるまで切り取らないでください

公立大学法人島根県立大学 入学検定料領収書(本人保管用)

志願者氏名	氏名(漢字)	取扱金融機関収納印 取扱金融機関収納印 2/3 入学検定料
	住所	
電話	— —	
*金額	¥ 9 8 0 0	左記のとおり領収しました。

◎いったん納入された入学検定料は、返還いたしません。

◎金融機関窓口で納付した場合は、取扱金融機関の収納印をもって、本学の領収とします。

◎ATMで納付した場合は、適宜利用明細書のコピーをとってください。

領収書はあらためて発行いたしませんので大切に保管してください。

振込手続きが終わるまで切り取らないでください

公立大学法人島根県立大学 入学検定料振込依頼書(取扱店保管用)

依頼日	年 月 日	振込指定	電信扱	手数料	
振込先銀行	山陰合同銀行 浜田支店	*金額	¥ 9 8 0 0		
受取人	預金種目	普通預金	口座番号	3732175	取扱金融機関収納印 取扱金融機関収納印 3/3 入学検定料
	口座名	コウリツダイガクホウジンシマネケンリツダイガク 公立大学法人島根県立大学			
ご依頼人	区分コード	氏名(カナ)			
	99				
	氏名(漢字)				
	住所				
	電話	— —			

◎取扱金融機関へのお願い(金融機関窓口で納付した場合)

(1) 納付書・領収書・振込依頼書の3か所に収納印を押印後、納付書(大学提出用)と領収書を依頼人へお渡しください。

(2) 区分コード及び氏名(カナ)を必ず打電してください。

◎志願者へのお願い

(1) 金融機関窓口で納付する場合は、必ず太線枠内を記入してください。