

2025 年度 入学

岛根县立大学研究生院

东北亚开发研究科

(东北亚研究方向)

(地域开发政策研究方向)

(东北亚超域研究方向)

国外特别选拔

(中华人民共和国 (北京·上海) 考场)

招 生 简 章

根据情况，有可能实施远程在线考试。

因此，报考之际，请各自准备好电脑、打印机、互联网环境等。

请理解以上事项的基础上提出报考申请。

岛根县立大学

The University of Shimane

目录

1. 招生人数.....	1
2. 报名资格.....	1
3. 报名资格审查.....	2
4. 报名手续.....	3
5. 考试科目以及选拔方法.....	5
6. 考试日期及地点.....	5
7. 合格者发表.....	6
8. 入学手续.....	6
9. 入学第一年需缴费用.....	6
10. 关于学生宿舍.....	7
11. 关于奖学金.....	7
12. 其他注意事项.....	7
13. 联系地址.....	9

岛根县立大学研究生院 国外特别选拔 招生简章

岛根县立大学研究生院东北亚开发研究科 2025 年度（硕士课程、博士课程）招生工作将按如下办法进行。

1. 招生人数

课 程	研究方向	招生人数
硕士课程	东北亚研究方向	若干名
硕士课程	地域开发政策研究方向	若干名
博士课程	东北亚超域研究方向	若干名

- 报名时可选择入学时期（春学期 / 秋学期）。

2. 报名资格

【硕士课程】东北亚研究方向 / 地域开发政策研究方向

在日本国外居住，且符合下列①、②项条件者。

①符合下列条件中的任何一项者。

- (1) 已大学毕业；
- (2) 已在外国获得学士学位；
- (3) 已在外国完成 16 年学校教育的课程学习；
- (4) 在日本境内完成由外国大学开设课程（但是必须是被该国承认属于 16 年教育课程范围之内）的学习，而该课程必须是该教育机构所在国的学校教育制度中具有地位，且是由日本的文部科学大臣特别指定的教育机构之课程；
- (5) 已在专科学校完成专业课程（只限于修业年限为 4 年以上并达到文部科学大臣指定标准的课程）的学习，而该课程是文部科学大臣所特别指定、且在文部科学大臣所指定日期之后学完；
- (6) 文部科学大臣所指定者；
- (7) 已在大学学习 3 年以上，并在外国已完成 15 年以上学校教育课程的学习或者在日本通过学习外国学校所实施的通信教育（函授）课程后已完成该国 15 年的学校教育课程的学习，且经本校研究生院认定以优异成绩取得所规定的学分者；
- (8) 经本校研究生院个别资格审查，认定其具有与大学毕业同等学力，并已年满 22 岁者；
- (9) 经本校研究生院认定，已具有大学毕业同等学力或其他人员；
- (10) 预定可取得以上各项中的任何一项资格者。2025 年春学期入学者，必须是在 2025 年 3 月 31 日之前预定可取得资格者。2025 年秋学期入学者，必须是在 2025 年 9 月 30 日之前预定可取得资格者；

②满足下列条件中的任何一项者。

- (1) 报名时，财团法人日本国际教育支援协会实施的“日语能力考试”2 级（或者 N2）以上合格并获得认定者；
- (2) 报名时，被承认相当于财团法人日本国际教育支援协会实施的“日语能力考试”2 级（或者 N2）以上的资格考试合格并获得认定者；

【博士课程】东北亚超域研究方向

在日本国外居住，且符合下列①、②项条件者。

①符合下列条件中的任何一项者。

- (1) 已获得硕士学位或专业学位；
- (2) 已在外国获得相当于硕士学位或专业学位的学位；
- (3) 在日本境内完成由外国教育机构开设课程的学习，而该课程在教育机构所在国的学校教育制度中具有研究生教育课程的地位，且是由日本的文部科学大臣特别指定的教育机构之课程，并且申请人已获得相当于硕士学位或专业学位的学位；
- (4) 已完成联合国大学之课程的学习，并已获得相当于硕士学位的学位；
- (5) 已完成国外大学教育课程的学习，并通过相当于博士论文研究基本能力的审查而合格，以及被认定为具有与获得硕士学位人员同等以上学力；
- (6) 文部科学大臣所指定者；
- (7) 已大学毕业或者在外国完成 16 年学校教育的学习，其后在大学或研究机关等从事 2 年以上的研究工作，并且根据其研究成果，被认定为具有与获得硕士学位的人员同等以上学力；
- (8) 经本校研究生院的个别入学资格审查，认定其具有与获得硕士学位或专业学位的人员同等以上学力，且已年满 24 岁者；
- (9) 经本校研究生院认定，已具有与获得硕士学位或专业学位的人员具有同等以上学力的其他人员；
- (10) 预定可取得以上各项中的任何一项资格者。2025 年春学期入学者，必须是在 2025 年 3 月 31 日之前预定可取得资格者。2025 年秋季学期入学者，必须是在 2025 年 9 月 30 日之前预定可取得资格者；

②满足下列条件中的任何一项者。

- (1) 报名时，财团法人日本国际教育支援协会实施的“日语能力考试”2 级（或者 N2）以上合格并获得认定者；
- (2) 报名时，被承认相当于财团法人日本国际教育支援协会实施的“日语能力考试”2 级（或者 N2）以上的资格考试合格并获得认定者；

3. 报名资格审查

对于符合硕士课程（东北亚研究方向·地域开发政策研究方向）报考资格中第①—（7）（8）（9）项条件的报考者，以及符合博士课程报考资格中第（7）（8）（9）项条件的报考者，需要进行报考资格审查。具体情况如下：

(1) 申请材料提交日期

2024 年 8 月 26 日（星期一）至 2024 年 9 月 2 日（星期一）截止（须截止日之前寄达）

(2) 所需材料

- ① 报名资格申请书（请使用本校的格式）
- ② 履历书（请使用本校的格式）
- ③ 研究成果一览表
- ④ 成绩证明书
- ⑤ 毕业（预定毕业）证明书
- ⑥ 研究计划书（请使用本校的格式）

(3) 申请方法

- 与本校事务局学务课教务係联系，以便拿到所需材料的格式。
- 请把报考资格审查所需材料邮寄或用电子邮件提交至本校事务局学务课教务係。
- 以邮寄方式提交材料的场合，请务必用“国际特快专递（EMS）”寄送。

- 用电子邮件提交材料的场合，请把手写的文件转换成 PDF 格式后提交。
寄送地址：岛根县立大学事務局学务課教務係
〒697-0016 島根県浜田市野原町 2433-2
h-daigakuin@u-shimane.ac.jp
- 受理时间为，日本时间上午 9 点至下午 5 点。星期六、星期日以及节假日不受理。

4. 报名手续

(1) 报名日期

2024 年 9 月 26 日(星期四)至 2024 年 10 月 2 日(星期三)截止(须截止日之前寄达)

※在报考类别的报名开始至合格发表的期间(2024 年 9 月 26 日(星期四)至 2024 年 12 月 13 日(星期五))，原则上，请勿与本校研究生院的担当教员进行接触。

(2) 报名所需材料

【硕士课程】

报考材料		填写要点
A 票	入学志愿书	请按规定的格式填写。填写时，必须确认该招生简章第 7 页“12. 其他注意事项”。
B 票	履历书	请按规定的格式填写。
C 票	准考证	请不要漏填必须填写的内容。
D 票	照片	请准备长 4 cm×宽 3 cm 的照片（限定报考前 3 个月以内的近影，正面上半身免冠、无背景）贴在表格上贴照片处。
E 票	付款证明	请不要填写日期。
F 票	收据	
G 票	研究计划书	请按规定的格式填写。
可用于证明国籍、姓名的材料		本国的户籍登记证明或护照复印件。
推荐信		由指导教授或能对报考者的研究成绩作出说明的人，对报考者的成绩与研究能力作出书面评价，并亲自签名。 ※如果以 PDF 格式提交的场合，考试当天需要提交原件。
毕业证或预定毕业的证明书		由所在大学的校长或系主任所出具。 ※如果以 PDF 格式提交的场合，考试当天需要提交原件。
成绩证明书		由所在大学的校长或系主任出具，密封提出。 ※如果以 PDF 格式提交的场合，考试当天需要提交原件。
“日语能力考试”合格与否的结果通知书复印件和日语能力认定书的复印件。或者被承认为相当于“日语能力考试”的资格考试认定书的复印件。		①“日语能力考试”的场合： 请提出财团法人日本国际教育支援协会实施的“日语能力考试”（2 级（或者 N2）以上）合格与否的结果通知书复印件和认定书复印件。 ②被承认为相当于“日语能力考试”的资格考试的场合： 请提出被承认为相当于财团法人日本国际教育支援协会实施的“日语能力考试”（2 级（或者 N2）以上）的资格考试认定书的复印件。 ※关于以上①和②任何一项的证明材料，考试当天请携带原件并提示。
可用于证明入学后经济来源的材料		银行的存款证明或奖学金的内定证明或能支付学费的保证人的材料等。

入学考试费	30,000 日元。 ※汇款地址将用电子邮件通知。提交报名材料之前，请与本校事務局学务课教务係（h-daigakuin@u-shimane.ac.jp）联系。 ※从国外通过汇款缴纳时，需另加手续费。因此，请务必先向金融机关窗口咨询确认后再办理缴纳手续。
-------	--

【博士课程】

报考材料		填写要点
A 票	入学志愿书	请按规定的格式填写。填写时，必须确认该招生简章第 7 页“12. 其他注意事项”。
B 票	履历书	请按规定的格式填写。
C 票	准考证	请不要漏填必须填写的内容。
D 票	照片	请准备长 4 cm×宽 3 cm 的照片（在报考前 3 个月以内的正面上半身免冠、无背景）贴在表格上贴照片处。
E 票	交款证明	请不要填写日期。
F 票	收据	
G 票	研究计划书	请按规定的格式填写。
可用于证明国籍、姓名的材料		本国的户籍登记证明或护照复印件。
推荐信		由指导教授或能对报考者的研究成绩作出说明的人，对报考者的成绩与研究能力作出书面评价，并亲自签名。 ※如果以 PDF 格式提交的情况，考试当天需要提交原件。
毕业或（预定毕业）的证明书		由所在大学的校长或系主任出具。 ※如果以 PDF 格式提交的情况，考试当天需要提交原件。
成绩证明书		由所在大学的校长或系主任出具。 ※如果以 PDF 格式提交的情况，考试当天需要提交原件。
“日语能力考试”合格与否的结果通知书复印件和日语能力认定书的复印件。或者被承认为相当于“日语能力考试”的资格考试认定书的复印件。		①“日语能力考试”的情况： 请提出财团法人日本国际教育支援协会实施的“日语能力考试”（2 级（或者 N2）以上）合格与否的结果通知书复印件和认定书复印件。 ②被承认为相当于“日语能力考试”的资格考试的情况： 请提出被承认为相当于财团法人日本国际教育支援协会实施的“日语能力考试”（2 级（或者 N2）以上）的资格考试认定书的复印件。 ※关于以上①和②任何一项的证明材料，考试当天请携带原件并提示。
硕士论文以及论文概要或者研究报告		・硕士论文概要字数限制在 2000 字左右（英文 800 词左右）。硕士论文包括报考时正在接受审查的论文。 ・没有硕士论文的情况，请提交反映研究成果的研究报告，字数限于 8000 字左右（英文 3200 词左右）。 ※在报名资格中，按着第（5）项的资格报名的情况，请提出相当于博士论文研究基本能力审查合格的证明书（由所在大学的校长或系主任所出具）。
可用于证明入学后经济来源的材料		银行的存款证明或奖学金的内定证明或能支付学费的保证人的材料等。
入学考试费		30,000 日元。 ※汇款地址将用电子邮件通知。提交报名材料之前，请与本校事務局学务课教务係（h-daigakuin@u-shimane.ac.jp）联系。 ※从国外通过汇款缴纳时，需另加手续费。因此，请务必先向金融机关窗口咨询确认后再办理缴纳手续。

(3) 报名方法

- 所有报名材料备齐后，请提交至岛根县立大学事務局学务课教務係。
- 请把报考资格审查所需材料邮寄或用电子邮件发至本校事務局教務係。
- 以邮寄方式提交材料的场合，请务必用“**国际特快专递 (EMS)**”寄送。
- 用电子邮件提交材料的场合，请把手写的文件转换成 PDF 格式后提交。

寄送地址：岛根县立大学事務局学务课教務係

〒697-0016 岛根县滨田市野原町 2433-2

h-daigakuin@u-shimane.ac.jp

- 受理时间为，日本时间上午 9 点至下午 5 点。星期六、星期日以及节假日不予受理。

(4) 报名注意事项

- 报名材料请以手写形式填写。但是，研究计划书可以使用文字处理软件，打印之后贴附。
- 报名材料不齐全的，不予受理报名。因此，请充分确认之后提交。
- 报名后不能再对材料内容进行变更。但是，需要修改姓名、住址、电话号码的场合，请与本校事務局学务课教務係联系。联系电话：+81-855-24-2213。
- 所受理的报名材料以及入学考试费等，一律不予退还。
- 报名材料中存在虚假内容的，一经查实，即使入学之后，也能取消入学许可。
- 有残疾的报考者，如在学习生活上需要特别照顾的，请直接与本校事務局学务课教務係联系。联系电话：+81-855-24-2213。

5. 考试科目以及选拔方法

[实施内容]

根据小论文考试、面试、研究计划书的内容、硕士论文（报考博士课程的场合）等，进行综合判断。

小论文考试 (日语)	社会科学（全部） ※可以带一本词典（但是，不得使用电子词典。可带的词典限于中日词典，日中词典，韩日词典，日韩词典，俄日词典，日俄词典等语言词典。）
面试 (日语)	围绕报考的专业领域以及研究计划书、硕士论文（博士课程的场合）等进行面试。

[分数分配]

小论文考试	面试 (博士课程的场合，包括硕士论文或研究报告)	合计
100 分	100 分	200 分

6. 考试日期及地点

(1) 考试日期

月 日	时 间 划 分	
2024 年 11 月 5 日～11 月 29 日之间 所指定的日期	10:00～11:30	小论文考试
	13:00～	面试

(2) 考试地点

中华人民共和国北京市以及上海市的指定考场。

※除以上考场之外，根据报名情况，也有可能在其他地点设置考场。

※根据情况，有可能实施远程在线考试。如果实施远程在线考试的场合，将另行通知。

7. 合格者发表

(1) 日期

【硕士课程・博士课程】

2024年12月13日（星期五）上午10点（日本时间）

(2) 发表方法

①本校将给每位合格者发送录取通知书。

②作为参考，本校网页上将公布合格者的报考号码，请以录取通知书核实。

本校网址：<https://www.u-shimane.ac.jp>

③请注意，对于来信及来电的询问均不予任何答复。

④对于不合格者不予通知。

8. 入学手续

(1) 办理入学手续的日期

2025年3月12日（星期三）为止

(2) 办理入学手续的方法

①在寄送录取通知书之后，另将入学手续须知及所需的各种文件邮寄给合格者。

②本校将通过电话最终确认考试合格者的入学意向。其后，本校将代理申请留资格认定证明书，在取得在留资格认定证明书后，本校将把在留资格认定证明书和入学通知书一起邮寄给本人。合格者在收到这些材料后，应速去领事馆办理签证。原则上必须在开学典礼之前抵达日本。

③各种材料的提交，请使用“**国际特快专递（EMS）**”，于入学截止日之前寄达。

* 受理时间为，日本时间上午9点至下午5点。

* 入学手续材料的邮寄地址：

〒697-0016

岛根县浜田市野原町 2433-2

岛根县立大学事務局学务课教务係

(3) 办理入学手续的注意事项

在本校所规定的办理入学手续期间内未办理完入学手续者，除有特别理由外，将作为自动辞退者处理。

9. 入学第一年需缴费用

(1) 入学金

办理入学手续时，需要缴纳入学金 282,000 日元。

*注 1：已经缴纳的入学金，将不予退还。

*注 2：如果是享受减免者，将免交入学金，或者缴纳后的入学金将予以退还。对于享受减免者，在办理入学手续时予以通知。

(2) 学费

前期	后期	合计(年额)
267,900 日元	267,900 日元	535,800 日元

*注 1: 前期学费在 5 月 10 日前交清, 后期学费在 11 月 10 日前交清。但是, 在缴费截止日期是星期六、星期日以及节日时, 其翌日(星期六、星期日、节日连休时, 其最后一天的翌日)为缴费期限。

*注 2: 以上是 2024 年 4 月 1 日现在的金额。在学期间如果学费有变更, 将根据变更后的金额进行缴纳。

*注 3: 如果是享受减免者, 将免交学费, 或者缴纳后的学费将予以退还。对于享受减免者, 在办理入学手续时予以通知。

(3) 其他费用

除了入学金及学费以外, 还需要缴纳以下费用。有关费用的详细说明等, 将与入学通知书一起寄达。

	硕士课程 (两年期间)	博士课程 (三年期间)
学生教育研究灾害伤害保险费	1,750 日元	2,600 日元
学生教育研究赔偿责任保险费	680 日元	1,020 日元
针对留学生的学研灾附带学生生活综合保险费 【略称: 附带学综】 ※只限留学生	2,770 日元	3,970 日元
后援会费	12,500 日元	18,750 日元

注: 表格里是 2024 年 4 月 1 日现在的金额。根据规程的修改等情况, 也有变更的可能。

10. 关于学生宿舍

学生宿舍地处县立大学校园附近, 留学生可以申请入住。该宿舍内冷暖设备齐全, 并配有床、写字台、电话、洗手间等。希望入住者请在办理入学手续时一并办理申请。

○学生宿舍的住宿费为月額 14,000 日元 (2024 年 4 月 1 日现在的收费标准)。

此外, 还需要负担共益费、宿舍自治会费、物品更新公积金等费用。

11. 关于奖学金

在东北亚开发研究科, 积极支援研究生对外部奖学金的申请 (但是, 奖学金是由各个奖学金组织机构 (团体) 进行审查而决定的。因此, 即使本校进行推荐, 也有不能获得的情况。)

12. 其他注意事项

(1) 所报考的研究方向以及指导老师

报考时, 请参考本校的研究生院介绍或者本校网页的信息, 选择符合自己研究题目的研究方向以及指导教师来进行报名。填写报考志愿书 (A 票) 的“所希望的指导教师”一栏时, 请从下列的指导教师中选出 3 名后, 分别填写从第 1 希望到第 3 希望的指导教师的姓名。

课程	研究方向	该研究方向的指导教师
硕士课程	东北亚研究方向	石田徹 (Ishida Toru) 教授 井上治 (Inoue Osamu) 教授 佐藤壮 (Sato Takeshi) 教授 濱田泰弘 (Hamada Yasuhiro) 教授 福原裕二 (Fukuhara Yuji) 教授 村山誠 (Murayama Makoto) 教授 山本健三 (Yamamoto Kenso) 教授 李曉東 (Li Xiaodong) 教授 伊藤豊 (Ito Yutaka) 副教授 高一 (Ko II) 副教授 播本崇史 (Harimoto Takafumi) 副教授 深串徹 (Fukakushi Toru) 副教授 孟達来 (Möngkedalai) 副教授 渡辺圭 (Watanabe Kei) 讲师
	地域开发政策研究方向	岩本浩史 (Iwamoto Hiroshi) 教授 鈴木遵也 (Suzuki Junya) 教授 寺田哲志 (Terada Tetsushi) 教授 中村圭 (Nakamura Kei) 教授 林秀司 (Hayashi Shushi) 教授 松田善臣 (Matsuda Yoshitaka) 教授 村井重樹 (Murai Shigeki) 教授 岡本寛 (Okamoto Hiroshi) 副教授 角能 (Kado Yoku) 副教授 田中輝美 (Tanaka Terumi) 副教授 豊田知世 (Toyota Tomoyo) 副教授 宮下聖史 (Miyashita Seishi) 副教授 有田昭一郎 (Arita Shoichiro) 連携大学院教授

※填写“所希望的指导教师（主指导教师）”一栏时，请从与报考的研究方向所对应的教师中选择并填写。研究指导小组是由报考研究方向的教师（主指导教师）以及另外2名教师（副指导教师）组成。其中，副指导教师的2名或者1名也可以由其他研究方向的教师来担任。

课程	研究方向	该研究方向的指导教师	选择方法	
博士课程	东北亚超域 研究方向	石田徹 (Ishida Toru) 教授 井上治 (Inoue Osamu) 教授 佐藤壮 (Sato Takeshi) 教授 林秀司 (Hayashi Shushi) 教授 福原裕二 (Fukuhara Yuji) 教授 李晓东 (Li Xiaodong) 教授 豊田知世 (Toyota Tomoyo) 副教授	第 1 希望的 指导教师请 从该处的教 师名单里选 择。	第 2 希望和 第 3 希望的 指导教师请 从全部教师 名单里选 择。
		山本健三 (Yamamoto Kenso) 教授 松田善臣 (Matsuda Yoshitaka) 教授 村井重樹 (Murai Shigeki) 教授		

※填写“所希望的指导教师（主指导教师）”一栏时，请从与报考研究方向所对应的教师中选择并填写。研究指导小组是由报考研究方向的教师（主指导教师）以及另外 2 名教师（副指导教师）组成。

参考：本校网页 教师介绍

东北亚研究方向

地域开发政策研究方向

东北亚超域研究方向



(2) 关于入学前教育的实施

为了使大家入学后的学习能够顺利进行，对于硕士课程的合格者，本校将实施入学前教育。届时将要求考试合格的同学阅读某些特定的图书，并提交报告书等。

(3) 关于与研究生院教员的接触

就入学后的指导方面，如果为确认所希望的教员是否同意而取得联系的话，请按以下联系方式进行咨询。在报考类别的报名开始至合格发表的期间内，原则上，请勿与本校研究生院的担当教员进行接触。想要和教员取得联系的话，在报考之前，请尽早按以下联系方式进行咨询。

※即使收到咨询联系，但也有不能应对的情况，请予以理解。

联系方式：

岛根县立大学事務局学务课教务係 h-daigakuin@u-shimane.ac.jp

13. 联系地址

〒697-0016 岛根县滨田市野原町 2433-2

岛根县立大学事務局学务课教务係

TEL: +81-855(24)2213 FAX: +81-855(23)7352 E-mail: h-daigakuin@u-shimane.ac.jp